

# Beleidsplan Stichting Rehoboth 2024-2026

De stichting heeft als bezoekadres Zaan 14, 8032 AG Zwolle (secretaris).

RSIN / fiscaal nummer: 813278247.

Stichting 'Rehoboth' - deze naam is ontleend aan de Bijbel, Genesis 26:22 'Rehoboth' (d.i. 'ruimten' of 'wijde plaatsen').

[www.vergadering-zwolle.nl](http://www.vergadering-zwolle.nl)

## DOEL, MIDDELEN OM HET DOEL TE BEREIKEN

### Artikel 2:

#### 2.1. De stichting heeft ten doel:

- a. het doen en ondersteunen van evangelisatie en zending conform Mattheüs 28 vers 19, dit alles in de ruimste zin van het woord;
- b. het ten behoeve van Christelijke bijeenkomsten in binnen- en buitenland beheren, onderhouden, verwerven, verkopen, huren en/of verhuren van roerende en onroerende zaken;
- c. het (doen) bieden van leniging van sociale nood in binnen- en buitenland.

#### 2.2. De stichting tracht dit doel onder meer te bereiken door:

- a. het (doen) organiseren van Christelijke evenementen, activiteiten en/of bijeenkomsten;
- b. het (doen) beheren van door Christenen ingezamelde collectegelden ten einde voormelde doelstelling te kunnen realiseren;
- c. het (doen) verstrekken van informatie en/of advies, onder andere - door gebruikmaking van de verschillende beschikbare vormen van media;
- d. het (doen) werven van fondsen;
- e. samen te werken met diverse organisaties en instellingen;
- f. het doen of laten verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of naar het oordeel van haar bestuur daartoe bevorderlijk, nuttig en/of gewenst kunnen zijn.

#### 2.3. De stichting beoogt niet het maken van winst.

## Beloningsbeleid

Alles wat in het kader van Stichting Rehoboth gedaan wordt, gebeurt vrijwillig. Alleen speciale (onderhouds-) activiteiten die de bezoekers van de samenkomsten niet zelf kunnen uitvoeren, worden door bedrijven gedaan. Kosten die vrijwilligers of bestuursleden maken, kunnen worden gedeclareerd en worden vergoed (porto- en reiskosten) volgens de wettelijke normen. De bestuursleden ontvangen geen vacatiegeld en doen dit werk eveneens vrijwillig.

## 1. Het werk dat de stichting doet

### Beheer van het pand Brink 13

Het stichtingsbestuur is verantwoordelijk voor alles wat te maken heeft met het lokaal waarin onze geloofsgemeenschap samenkomsten houdt. Zij is belast met het onderhoud van ons pand en het financiële beleid en eventueel de verhuur ervan. Zij krijgt daarvoor o.a. input van de christenen die samenkomen op deze locatie en legt regelmatig verantwoording daarover af in de zgn. 'broedervergadering'. In een jaarvergadering doet zij verslag van de financiën en plannen.

### Prioriteit hebben de volgende punten:

1. De wekelijkse samenkomsten op zondag, de eredienst, de woorddienst en de samenkomsten op andere dagen van de week: de Bijbelbespreking / bidstond.
2. De maandelijkse samenkomsten: regionale bijbelbespreking op de tweede zaterdagmiddag van de maand (10 maanden) en event. Bijbellezingen.

### Aandachtspunten zijn:

- Noodzakelijk en periodiek onderhoud van het gebouw, schilderwerk, verwarming en ventilatie.
- Ook voor andere activiteiten wordt het gebouw opengesteld indien dit gevraagd wordt, zoals het houden van doopdiensten, waarvoor inmiddels een handzame pomp is aangeschaft.

- Bijbelclub: als er kleine kinderen aanwezig zijn, wordt deze mogelijkheid van tijd tot tijd benut tijdens de tweede dienst bij aaneengesloten samenkomsten.
- Het schoonhouden van het lokaal en de hygiëne van de toiletten wordt door de kosters geregeld.
- Wij menen dat de AVG-verordening voor ons als Stichting niet is vereist, omdat wij geen leden hebben en noch registratie van bezoekers van de samenkomsten.

## 2. De manier waarop de stichting geld werft

Stichting Rehoboth beheert de opbrengsten van collecten, regelmatige giften die christenen per bank storten, eventuele legaten en de opbrengst van verhuur. Het stichtingsbestuur zal financiële middelen aanwenden voor het onderhoud van het gebouw, ondersteuning van projecten voor evangelisatie en zending in ons land en daarbuiten.

## 3. Het beheer van het vermogen

De penningmeester van Stichting Rehoboth telt samen met een van de broeders de collecteopbrengsten. Deze opbrengsten worden elke zondag geteld, schriftelijk vastgelegd, voor akkoord getekend en op de bankrekening gestort. Er wordt jaarlijks een kascontrole gehouden door een of twee andere broeders dan degenen die de collecten tellen. Als deze controle akkoord bevonden wordt, maakt de penningmeester een verslag van de uitgaven en inkomsten voor allen die daarvoor belangstelling hebben. In een gemeentevergadering licht hij dit verslag toe en beantwoordt eventuele vragen. De financiën worden niet cash bewaard, maar regelmatig op de rekening van Stichting Rehoboth gestort.

## 4. De besteding van het vermogen

Regelmatige uitgaven voor het onderhoud van het gebouw zal de penningmeester zonder ruggenspraak kunnen verrichten. In de zgn. 'broedervergadering' die van tijd tot tijd wordt gehouden, kunnen voorstellen gedaan worden voor giften aan evangelisatie- en zendingsprojecten, waarvoor gecollecteerd zal worden. Ook diaconale ondersteuning en financiële hulp in sociale nood worden vooraf besproken. De penningmeester stuurt deze collecteopbrengsten als donaties conform deze afspraken naar deze projecten of personen. Er worden geen giften per kas gedaan, zodat van al het betalingsverkeer bankafschriften beschikbaar zijn. Grote uitgaven (bijv. voor groot onderhoud van het gebouw of bijzondere giften) worden vooraf besproken in een bestuursvergadering en alleen gedaan met algemene instemming.

Voor details verwijzen wij naar het Jaaroverzicht op de site.

## Verhuur

Algemeen: omdat vooralsnog het financieel niet nodig is, heeft dit geen prioriteit. Wanneer verhuur bovengenoemde prioriteiten niet verstoort, is dit mogelijk. Wel doet het bestuur zorgvuldig onderzoek m.b.t. de leer, achtergrond en praktijk van eventuele huurders als zij het gebouw (tijdelijk) willen huren, om te beoordelen of dit overeenkomt met onze eigen visie als stichting.

De kosters regelen de contacten met de huurders. Het opgestelde huurcontract/ huisregels geeft helderheid t.a.v. het gebruik door derden. Er is ten behoeve van de kosters een digitale agenda in gebruik om activiteiten in het gebouw en de verhuurdata vast te leggen.

- **Christelijke studentenvereniging Ichthus – Zwolle:** Deze vereniging huurt de locatie op ca. 10 avonden per jaar.
- **Molukse geloofsgemeenschap 'Perki'** – Een paar keer per maand wordt het gebouw aan hen verhuurd op zondagmiddag voor samenkomsten.
- **Stichting Chris** – Deze stichting ten behoeve van hulpverlening op christelijke basis aan jongeren die hulp nodig hebben, huurt een aantal keren per jaar 's avonds de zolder.

## Collectedoelen

Ondersteuning in **sociale nood** werd en/of zal worden verleend aan projecten in Nederland, Peru, Kameroen, Egypte, Roemenië, India en mogelijk andere landen. Daarbij wordt er naar gestreefd landen, die door de overheid aangemerkt worden als hoogrisicolanden, te vermijden. In genoemde landen zijn veelal projecten die in het blad 'Berichten' genoemd worden.

Verder zal het bestuur giften voor **zendings- en evangelisatieprojecten** verzenden naar o.a. Stichting Nehemia (uitgever van bovengenoemd blad 'Berichten', de Zakbijbelbond, Stichting tot bevordering van Evangelisatie, Stichting Vreugde Bereiden aan Zieken, Gevangenezorg, Bijbelkiosken, Internationaal Kinder Evangelisatie Genootschap, Trans World Radio, alsmede zendelingen, evangelisten en bijbelleraren, die werkzaam zijn in deze projecten.

Voor bovenstaande uitgaven verwijzen wij naar ons financieel jaarverslag.

## ***Locatie Apeldoorn***

In Apeldoorn komt ook een groep gelovigen samen, op dezelfde wijze als in Zwolle (lokaal Brink 13). Hoewel de gelovigen in Apeldoorn zelfstandig functioneren, vallen zij v.w.b. de financiële zaken sinds 1 maart 2022 onder Stichting Rehoboth. Zij zijn ook in het bestuur van de Stichting vertegenwoordigd. De ruimtes die zij voor het samenkomen huren, worden ook via Stichting Rehoboth betaald aan de verhuurders. Wij houden er rekening mee dat in de toekomst in Apeldoorn een meer permanent gebouw zal worden betrokken.

Collecte-opbrengsten (inkomsten) en uitgaven worden boekhoudkundig gescheiden en in het financieel jaarverslag van de beide locaties samengevoegd.

## **Activiteitenplanning 2024-2026**

### **Regulier regelmatig onderhoud m.b.t. lokaal Brink 13, Zwolle.**

Installaties worden periodiek gekeurd door bevoegde instanties (dit betreft: verwarmingsinstallaties (2 ketels), rookmelders en 3 brandblussers).

Voor de eerstkomende jaren worden er geen groot onderhoudswerkzaamheden voorzien. Het buitenschilderwerk is enkele jaren geleden uitgevoerd. In het lopende jaar wordt de conditionele staat van het schilderwerk geïnspecteerd en daar waar nodig hersteld. Achter het hoofdgebouw zit een overkapte berging waar opruimwerkzaamheden zullen plaatsvinden en waar eventueel onderhoud aan de buitenmuur zal worden uitgevoerd. In 2024 wordt de verouderde laptop vervangen door een nieuwe, die up-tot-date is.